



**Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет**

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання кваліфікаційної роботи магістра

для студентів спеціальності 051 “Економіка”
(освітньо-професійної програми
«Економіка та бізнес-інновації»)
всіх форм навчання

**Суми
Сумський державний університет
2023**

Методичні вказівки до виконання кваліфікаційної роботи магістра / укладачі: І. М. Сотник, Ю.О. Мазін, Ю.В. Чорток, О. А. Лукаш, Ю. М. Дерев'янка. – Суми : Сумський державний університет, 2023. – 52 с.

Кафедра економіки, підприємництва та бізнес-адміністрування

Зміст

	С.
Вступ.....	4
1 Тематика кваліфікаційних робіт магістра.....	6
2 Організація виконання кваліфікаційної роботи магістра	9
3 Структура кваліфікаційної роботи магістра	11
4 Рекомендації щодо оформлення кваліфікаційної роботи магістра	18
5 Підготовка до захисту та захист кваліфікаційної роботи магістра	26
Список рекомендованої літератури.....	28
Додатки.....	34

Вступ

Кваліфікаційна робота магістра є складовою навчального плану підготовки магістра, самостійно виконаним дослідженням з конкретної теми, що має науково-пошуковий та прикладний характер. Кваліфікаційна робота магістра є документом, що дозволяє Екзаменаційній комісії оцінити рівень підготовки, знань, здатностей до творчої, наукової і самостійної роботи випускника.

Мета написання роботи полягає у поглибленні, узагальненні та закріпленні знань студентів із професійно орієнтованих навчальних дисциплін, набутті навичок наукового дослідження, застосуванні одержаних знань під час вирішення конкретних фахових завдань і вироблення вміння самостійно працювати з науковими виданнями, законодавчими та нормативними документами, матеріалами фінансової звітності підприємств, електронно-обчислювальною технікою, використовуючи сучасні інформаційні засоби та технології.

Під час написання кваліфікаційної роботи магістра **студент повинен показати**: поглиблені теоретичні та практичні знання, уміння та економічне мислення, навички управління та практичні навички, необхідні для здійснення аналізу економічних процесів, обґрунтування бізнес-проектів в сфері інноваційної діяльності, розв'язання завдань предметної області діяльності, що дасть їм змогу ефективно виконувати завдання практичного характеру відповідного рівня професійної діяльності, орієнтовані на дослідження й розв'язання спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері економіки та бізнес-інновацій.

Виконання кваліфікаційної роботи магістра є завершальним етапом навчання студентів, спрямованого на одержання кваліфікації «магістр» за спеціальністю 051 “Економіка” освітньо-професійної програми “Економіка та бізнес-інновації” і містить у собі елементи комплексного бізнес-аналізу діяльності компанії та її структурних підрозділів, а також практичної апробації результатів роботи. Захист кваліфікаційної роботи магістра пе-

ред екзаменаційною комісією є підставою для присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 051 “Економіка” освітньо-професійної програми “Економіка та бізнес-інновації”.

Базою для написання кваліфікаційної роботи магістра є ***не-реддипломна практика***, що здійснюється на підприємствах та в організаціях за вибором студента. Проходження студентами практики дозволяє майбутнім фахівцям набувати відповідних знань та практичних навичок, що є потрібними й істотними у їх подальшій професійній діяльності, а також зібрати необхідні матеріали для написання кваліфікаційної роботи магістра.

1 Тематика кваліфікаційних робіт магістра

Вибір тематики кваліфікаційної роботи магістра студентом відбувається самостійно, керуючись приблизною економічною тематикою, що його цікавить. Тема кваліфікаційної роботи магістра повинна бути погоджена з науковим керівником, призначеним кафедрою економіки, підприємництва та бізнес-адміністрування. Перелік рекомендованих кафедрою тем формується з урахуванням змін у національному законодавстві, актуальності економічних напрямів дослідження в Україні. При виборі теми потрібно враховувати напрям майбутньої практичної діяльності, а також потреби господарської діяльності того підприємства, на якому студенти проходять переддипломну практику. Орієнтовний перелік рекомендованих кафедрою тем до написання кваліфікаційної роботи магістра подано нижче.

Вибір тематики кваліфікаційної роботи магістра студентом має відбуватися заздалегідь, з початку свого навчання на кафедрі за обраною спеціальністю, коли відбувається формування науково-світоглядної бази, опанування фундаментальних основ з відповідного наукового напрямку, що має стати підґрунтям до вибору особистого напрямку наукових досліджень. Упродовж навчання студент повинен поглиблювати свої знання з окремих міждисциплінарних аспектів обраного напрямку дослідження.

Закріплення індивідуальної теми кваліфікаційної роботи магістра, назва і спрямованість якої істотно відрізняються від рекомендованих кафедрою, відбувається через звернення студента з відповідною заявою до завідувача кафедри, в якій обґрунтовується вибір пропонованої теми. Заява повинна супроводжуватися мотивацією доцільності виконання і можливості інформаційного забезпечення дослідження.

Перелік рекомендованих тем кваліфікаційних робіт

1. Прогнозування розвитку бізнесу на місцевому рівні в умовах нових суспільних обмежень

2. Еколого-економічне обґрунтування підвищення ефективності використання ресурсів підприємства
3. Вдосконалення діяльності підприємства в умовах нестабільності на прикладі роботи
4. Бізнес-проект у соціальних мережах: інноваційні технології розширення економічних можливостей
5. Використання консалтингу в стратегічному управлінні підприємством
6. Управління інноваційним розвитком ринку екологічних товарів та послуг
7. Управління ефективністю сучасного підприємства
8. Аналіз і напрями вирішення економічних проблем бізнесу та підприємництва в сучасних умовах
9. Ефективність стратегії імпортозаміщення як фактору стимулювання вітчизняного виробника
10. Стратегії зовнішньоекономічної діяльності українських фірм в умовах формування єдиної митної політики ЄС
11. Удосконалення економічних підходів до управління туристичним бізнесом в умовах пандемії
12. Підвищення ефективності діяльності підприємства шляхом цифровізації HR-процесів
13. Перспективи та проблеми українського бізнесу на сучасному етапі економічного розвитку
14. Удосконалення економічних підходів щодо цифровізації бізнесу (на прикладі дизайн студії)
15. Цінова політика підприємства в умовах посилення зовнішньої конкуренції
16. Економіка підприємств України в умовах цифрових трансформацій та післявоєнної відбудови
17. Цифровізація як фактор стійкості вітчизняних підприємств в умовах сучасних промислових революцій
18. Розвиток транспортного підприємництва при реалізації концепції «розумного міста»
19. Особливості діяльності підприємства та перспективи його розвитку в умовах економічної нестабільності

- 20. Методи оцінки та аналіз інвестиційної діяльності електроенергетичного підприємства
- 21. Інноваційні підходи до економічного розвитку спортивних клубів
- 22. Бізнес-планування інноваційних проєктів.
- 23. Розроблення концепції управління регіональною інноваційно-інвестиційною діяльністю
- 24. Формування інноваційного потенціалу підприємства в умовах екологічної економіки.
- 25. Інноваційна компонента у формуванні потенціалу промислового підприємства
- 26. Економічне обґрунтування бізнес-стратегії компанії.

2 Організація виконання кваліфікаційної роботи магістра

Керівники кваліфікаційних робіт магістра призначаються рішенням кафедри.

Після вибору та узгодження теми роботи студент відповідно до календарного графіка розробляє план (зміст) кваліфікаційної роботи магістра, визначає фактологічну (інформаційну) основу, на підставі якої буде проводитися написання роботи. Керівник проводить у відведений час консультації щодо написання роботи та здійснює поточний контроль за вчасним та якісним виконанням завдання.

Систематичні консультації допомагають магістрантові у виборі методів дослідження; контролі дотримання вимог, що висуваються до змісту й оформлення кваліфікаційної роботи магістра, своєчасному усуненні відхилень.

Строки подання та рецензування кваліфікаційної роботи магістра

Строки подання кваліфікаційних робіт на кафедру встановлюються рішенням кафедри відповідно до затвердженого календарного графіка навчального процесу.

Порушення студентом календарного плану виконання кваліфікаційної роботи магістра фіксує науковий керівник, який інформує про це завідувача кафедри. У разі відставання від графіка студент зобов'язаний надати пояснення своєму науковому керівникові або завідувачеві кафедри. У разі значного порушення графіка виконання роботи за рішенням кафедри студент може бути не допущений до її захисту.

Необхідною умовою допуску до захисту кваліфікаційної роботи магістра є наявність відгуку керівника (заповнена форма відгуку додається до роботи), рецензії завідувача кафедри (на титульному аркуші) та зовнішньої рецензії (форма відгуку додається до роботи). Бланки відгуку керівника, зовнішньої рецензії, титульного аркуша та завдання до кваліфікаційної роботи магістра видаються студентам в електронному або друкованому вигляді під час затвердження теми кваліфікаційної роботи.

У відгуку керівника зазначаються якість виконання роботи, її відповідність вимогам кафедри, оцінюється вміння студента аналізувати економічну діяльність підприємства та вирішувати поставлені у роботі питання, висловлювати свою думку, обґрунтовувати висновки та пропозиції, а також вказуються позитивні сторони кваліфікаційної роботи магістра, недоліки, зауваження (з посиланнями на відповідні сторінки та розділи роботи). У відгуку керівника також зазначаються кількість наукових публікацій студента за темою кваліфікаційної роботи магістра, наявність актів упровадження результатів роботи у практичну діяльність суб'єктів господарювання тощо. Керівник виставляє попередню оцінку за виконану роботу і робить відповідний запис про допуск її до захисту.

Керівник також несе відповідність за перевірку кваліфікаційної роботи магістра на плагіат та її оприлюднення. Робота не може бути допущена до захисту без проходження успішної перевірки на плагіат.

Після одержання відгуку керівника кваліфікаційна робота направляється кафедрою на зовнішнє рецензування.

Остаточна оцінка виставляється за результатами захисту роботи. Захист кваліфікаційної роботи магістра проводиться перед Екзаменаційною комісією згідно із затвердженим календарним графіком.

3 Структура кваліфікаційної роботи магістра

Кваліфікаційна робота магістра повинна містити такі елементи:

- 1) *титульний аркуш* (типова форма додається, додаток А);
- 2) *аркуш завдання на кваліфікаційну роботу* (типова форма додається, додаток Б);

3) *анотація українською та іноземною* (як правило, англійською) *мовами* (типова форма додається, додаток В). Обсяг анотації – не більше 500 слів, що розміщуються, як правило, на одній сторінці. Анотація призначена для ознайомлення з роботою. Вона повинна бути стислою та інформативною. Анотація повинна містити:

– *відомості про обсяг роботи* (кількість сторінок), кількість рисунків, таблиць, додатків, використаних літературних джерел;

– *текст анотації*, який повинен містити: обґрунтування актуальності теми, мету і завдання роботи, об'єкт і предмет дослідження, наукову новизну, методи дослідження, практичну значущість та стислий виклад результатів дослідження. В анотації доцільно визначити ступінь використання комп'ютерних технологій у роботі; реальність її пропозицій із зазначенням наявності замовлень на тему роботи від підприємств-об'єктів дослідження; ефективність дослідження: наявність рекомендацій (пропозицій), які впроваджені у підприємствах; наявність листів-відгуків (актів упровадження) від підприємств-баз дослідження із зазначенням економічного (соціального) ефекту; рівень наукової апробації у вигляді: наукових публікацій за темою роботи; довідок (сертифікатів) про участь магістранта у конференціях (семінарах, круглих столах тощо) з доповіддю за темою роботи, довідок щодо участі магістранта у наукових звітах кафедр за виконаними науково-дослідними темами тощо;

– *список ключових слів*. Ключові слова, які є визначальними для розкриття суті роботи, розміщуються наприкінці анотації. Список ключових слів містить від 5 до 15 слів або словосполу-

чень, які подаються з абзацу заголовними (великими) літерами у називному відмінку в рядок через коми;

4) зміст кваліфікаційної роботи магістра у вигляді складного плану (тобто кожен із трьох розділів повинен складатися мінімум із двох та більше підрозділів). Зміст роботи має відображати послідовний логічний зв'язок викладу результатів дослідження відповідно до теми роботи. Назви розділів та параграфів у змісті мають повністю відповідати наведеним у тексті роботи (типова форма додається, додаток Г). Такі елементи роботи, як титульна сторінка, завдання на кваліфікаційну роботу й анотації, у змісті не зазначаються;

5) перелік скорочень. Якщо в кваліфікаційній роботі магістра використано маловідомі скорочення, аббревіатури, специфічну термінологію, нові символи чи позначення, то їх перелік наводять у вигляді окремого списку перед вступом. Такий перелік потрібно друкувати двома стовпцями, у яких ліворуч за алфавітом зазначають, наприклад, скорочення, праворуч – їх детальне розшифрування. Якщо в кваліфікаційній роботі спеціальні терміни, скорочення, символи чи позначення повторюються менше трьох разів, то перелік не складають, а розшифровування наводять у тексті в місці першого їх уживання;

6) вступ. Вступ до кваліфікаційної роботи магістра повинен бути обсягом 3–5 сторінок та відображати такі позиції:

- *актуальність обраної теми* кваліфікаційної роботи;
- *короткий аналіз праць із досліджуваної проблеми* (має завершуватися коротким висновком про ступінь висвітлення у фаховій літературі основних аспектів обраної теми, виділенням дискусійних питань і невирішених проблем та окресленням кола питань, досліджених недостатньо);
- *мета дослідження* (відповідно до теми кваліфікаційної роботи). Цілком доречно визначити мету роботи як головне, універсальне наукове завдання, стратегічну мету, вирішенню якої присвячене дослідження загалом та всі його структурні частини. У формулюванні мети роботи необхідно уникати слів «вивчення», «аналіз» чи «дослідження» тощо, які свідчать про спо-

соби досягнення мети, а не засвідчують саму мету;

– *завдання дослідження* (які є складовими мети дослідження та під якими розуміють чіткіші, дрібніші питання (проблеми), на які потрібні дати відповідь у розділах та відповідних параграфах кваліфікаційної роботи);

– *об'єкт дослідження* (визначає процес або явище, що породжує проблемну ситуацію та обране для вивчення, тобто, визначаючи об'єкт, студент має відповісти на питання: що досліджується?);

– *предмет дослідження* (зумовлений об'єктом та охоплює лише ті відносини, що підлягають безпосередньому вивченню і є визначальними для конкретної роботи);

– *методи дослідження* (у процесі підготовки кваліфікаційної роботи магістра використовуються різноманітні наукові методи, серед яких метод аналізу та синтезу, статистичні, економіко-математичні методи, порівняльний аналіз динаміки показників тощо);

– *наукова новизна роботи* (показує теоретичне і практичне значення одержаних результатів та їх відмінність від уже існуючих);

– *практична значущість роботи та ступінь упровадження її результатів* (відображає реальність пропозицій роботи із зазначенням наявності: замовлень на тему роботи від підприємств-об'єктів дослідження; рекомендацій (пропозицій), які вже впроваджені на підприємствах; листів-відгуків (актів упровадження) від підприємств-баз дослідження із зазначенням економічного (соціального) ефекту; наукових публікацій магістранта за темою роботи; участі його у конференціях (семінарах, круглих столах тощо) з доповіддю за темою роботи; участі у наукових звітах кафедр за виконаними науково-дослідними темами тощо). Документи, що підтверджують упровадження результатів роботи (довідки, сертифікати, ксерокопії статей та тез доповідей, акти впровадження та ін.), додаються до роботи або входять до неї як додатки;

– *структура роботи* (вказується кількість розділів та корот-

ко викладається їх зміст);

– *фактологічна (інформаційна) основа дослідження* (вказується інформаційна база дослідження та матеріали, за якими виконувалася кваліфікаційна робота);

7) перший розділ (теоретичний). У цьому розділі обґрунтовується теоретична база обраної проблеми, дається огляд літературних джерел, нових розробок, іншої інформації, пов'язаної з темою дослідження. Тут потрібно розкрити стан теоретичних розробок із цієї теми, висвітлити та проаналізувати наявні погляди (зокрема й власні) на ті чи інші аспекти дослідження, виявити невирішені проблеми, що потребують вивчення в теоретичному, методичному та прикладному планах. У теоретичній частині розглядаються також законодавчі та нормативно-правові акти за проблемою кваліфікаційної роботи, подається обґрунтована оцінка використання і впливу нормативно-законодавчої бази на динаміку розвитку об'єкта дослідження, наводяться шляхи підвищення ефективності розвитку цього об'єкта (на основі теоретичного обґрунтування, узагальнення вітчизняного і зарубіжного досвіду, власних висновків тощо). Бажано ілюструвати текст розділу, як і всієї кваліфікаційної роботи, графічними матеріалами – схемами, графіками, діаграмами тощо. Обсяг першого розділу не повинен перевищувати 25 % загального обсягу кваліфікаційної роботи магістра;

8) другий розділ (аналітично-дослідницький) є ключовим розділом кваліфікаційної роботи, в якому вичерпно викладаються результати досліджень за темою роботи. Тут залежно від теми доцільно: подати коротку характеристику підприємства як об'єкта дослідження; описати проблемну ситуацію та побудувати модель проблеми, яка є предметом кваліфікаційної роботи; визначити альтернативні варіанти вирішення проблеми та обґрунтувати критерії і показники для їх оцінки; сформулювати методику проведення дослідження, визначити послідовність окремих його етапів. Зміст цього розділу залежить від особливостей конкретної роботи, проте в ньому, як прийнято, виокремлюють такі підрозділи:

- перший, у якому наводять результати діагностики проблеми: подають зібрані, відповідним способом систематизовані дані; проводять їх аналіз для виявлення взаємозв'язків, співвідношень, тенденцій тощо; визначають вплив різних чинників на досліджувані процеси; установлюють причини виникнення проблеми;

- другий, де описують конкретні способи розв'язання проблем, установлених на попередніх етапах виконання кваліфікаційної роботи. Тут, зокрема, потрібно охарактеризувати процес розробки та розкрити зміст усіх опрацьованих альтернатив вирішення проблем, викласти процедуру та навести результати їх оцінювання.

Усі аналітичні розрахунки, таблиці, графіки, діаграми мають супроводжуватися поясненнями та висновками, які дозволяють визначити сутність процесів, що спостерігаються в межах об'єкта дослідження, їх особливості, тенденції, створити базу для виявлення невикористаних резервів. Обсяг другого розділу – у межах 30–35 % загального обсягу кваліфікаційної роботи;

9) *третій розділ.* У третьому розділі необхідно довести реалістичність та економічну доцільність запропонованих у кваліфікаційній роботі рекомендацій з урахуванням ризиків їх реалізації. Тут, зокрема, подають розрахунки економічної ефективності роботи різними методами (наприклад, розрахунки періоду окупності інвестицій, бухгалтерської рентабельності, чистої поточної вартості, індексу дохідності, внутрішньої норми дохідності, точки беззбитковості тощо). Кваліфікаційна робота магістра має також містити стислий аналіз розрахованих показників і обґрунтовані висновки щодо ефективності реалізації пропозицій.

Обсяг третього розділу може становити до 30 % загального обсягу кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота магістра, виконана лише за теоретичними джерелами без використання статистичних та практичних матеріалів, до захисту не допускається. При використанні прак-

тичних матеріалів необхідно давати показники в динаміці, за ряд періодів, здійснювати їх порівняльний аналіз. Одними з ознак високої якості кваліфікаційної роботи магістра є застосування економіко-математичних методів та сучасних програмних продуктів як у процесі аналізу, так і під час обґрунтування запропонованих заходів.

Усі розділи кваліфікаційної роботи магістра повинні бути логічно пов'язаними між собою, доповнювати та поглиблювати один одного. Зміст окремих розділів має відповідати їх назвам, а назви розділів та підрозділів повинні відповідати обраній темі кваліфікаційної роботи.

Змістову частину роботи необхідно викладати лаконічно, не перевантажуючи текст описами загальновідомих речей чи витягами із нормативних (законодавчих) актів, уникаючи повторень та відступів від основної теми;

10) висновки. Висновки з кваліфікаційної роботи магістра повинні бути обсягом 3–4 сторінки. У висновках в узагальненому, тезовому вигляді, у логічній послідовності викладаються підсумки проведеної роботи. Тут доцільно показати, чи досягнуто мети кваліфікаційної роботи, чи виконані завдання, передбачені студентом у вступі роботи. У висновках відображаються лише ті висновки та пропозиції автора, що впливають із проведеного дослідження, тобто які зустрічаються у першому, другому та третьому розділах кваліфікаційної роботи;

11) список використаних джерел. Список складається з літературних джерел, на які є посилання у тексті кваліфікаційної роботи магістра (у відповідному місці тексту у квадратних дужках вказується номер літературного джерела за списком джерел).

У списку потрібно правильно розміщувати використані літературні джерела. Рекомендується така їх послідовність: 1) закони України; 2) укази Президента України; 3) декрети та постанови Кабінету Міністрів України; 4) спеціальна література та періодичні видання (в алфавітному порядку); 5) іноземні першоджерела; 6) статистичні щорічники та бюлетені;

12) додаток або кілька додатків (за наявності). У додатках потрібно розміщувати матеріали, які є допоміжними для розуміння ідей, викладених у першому, другому або третьому розділах роботи, ускладнюють сприйняття тексту роботи або безпосередньо не стосуються економічних відносин (занадто об'ємні практичні й розрахункові дані, статистичні, облікові та звітні матеріали, юридичні документи, чинні законодавчо-нормативні та інструктивні матеріали, протоколи й акти впровадження (типова форма додається, додаток Д), розрахунки економічного ефекту тощо). Кількість додатків не обмежена, але надмірний їх обсяг також небажаний.

У ході виконання роботи не допускається дослівне переписування літературних джерел. Якщо наводяться окремі цитати, потрібно посилатися на джерело інформації (вказуються автор, назва роботи, місце, рік видання та номер сторінки).

У разі використання цифрового матеріалу, що стосується окремих макроекономічних позицій або окремих аспектів діяльності конкретного підприємства, потрібно обов'язково вказувати джерела інформації (статистичні збірники, звітні дані окремих підприємств тощо).

4 Рекомендації щодо оформлення кваліфікаційної роботи магістра

Загальними вимогами до оформлення кваліфікаційної роботи магістра є: чіткість побудови, логічна послідовність викладу матеріалу, переконливість аргументації, стислість і точність визначень, що виключає можливість суб'єктивного й неоднозначного їх тлумачення, доведеність висновків та об'єктивність рекомендацій.

Завершена кваліфікаційна робота магістра комплектується в такій послідовності: титульний аркуш; аркуш завдання на кваліфікаційну роботу; анотація; зміст; перелік скорочень; вступ; основна частина; висновки; список використаних джерел; додатки. Рекомендований обсяг кваліфікаційної роботи магістра має становити 40-50 сторінок машинописного тексту (без додатків).

Кваліфікаційну роботу магістра друкують машинописним способом або набирають на комп'ютері на одному боці аркуша формату А4 (210 x 297 мм), залишаючи поля таких розмірів: ліворуч – 30 мм, праворуч – 10 мм, зверху та знизу – 20 мм.

Текст основної частини кваліфікаційної роботи магістра розбивають на розділи та підрозділи. Назви розділів друкують як заголовки великими літерами симетрично до тексту. Заголовки підрозділів друкують малими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу, який має становити 1 см. Переносити слова в заголовках не дозволяється. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, то після кожного, крім останнього, крапку ставлять. Відстань між заголовками та текстом – 1 рядок. Кожну структурну частину кваліфікаційної роботи магістра (зміст, перелік скорочень, вступ, розділи основної частини, висновки, список використаних джерел, додатки, крім підрозділів) потрібно починати з нової сторінки.

Нумерація сторінок кваліфікаційної роботи магістра має бути наскрізною і подаватись арабськими цифрами без знака №.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який враховують у загальній нумерації сторінок, але на ньому номер сторінки не ставлять. Усі наступні сторінки нумерують у правому верхньому куті без крапки в кінці.

Розділи кваліфікаційної роботи магістра позначають по чергово арабськими цифрами. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. Після номера підрозділу перед його назвою крапку не ставлять, наприклад: «2.3» (третій підрозділ другого розділу).

Стиль викладу матеріалу в роботі має бути послідовним і стриманим. Під час побудови речень бажано використовувати дієслова неозначено-особової форми, наприклад, «Вважається доцільним запропонувати...», а не «Я пропоную...». Потрібно користуватися також науковою термінологією, зважаючи на точність її застосування та чіткість формулювань. Скорочення слів у тексті кваліфікаційної роботи магістра й ілюстраціях до неї, крім загальноновизнаних абревіатур, не допускається.

Цифровий матеріал, розміщений у тексті роботи, як правило, оформлюється як таблиці. Під час побудови, **оформлення та розміщення в тексті таблиць** потрібно дотримуватися певних правил.

1. Кожна таблиця повинна мати тематичний заголовок, який відбиває її зміст та розміщується безпосередньо над таблицею симетрично до тексту. Тематичний заголовок не підкреслюють. Перед тематичним заголовком пишуть слово «Таблиця» та вказують її порядковий номер (знак «№» перед цифрами не ставиться). Заголовок таблиці та слово «Таблиця» починають з великої літери (додаток Е).

2. Заголовки стовпчиків мають починатися з великої літери, підзаголовки – з маленької, якщо вони становлять одне речення із заголовком. Якщо підзаголовки мають самостійне значення, то їх починають з великої літери.

3. Стовпчик із порядковими номерами рядків до таблиці включати не потрібно. За потреби порядкові номери рядків ставлять перед назвою заголовків рядків.

4. Стовпчики таблиці нумерують лише тоді, коли на них є посилання в тексті кваліфікаційної роботи магістра або коли таблиця продовжується на наступній сторінці.

5. Якщо всі дані, наведені в таблиці, мають однакову одиницю вимірювання, то її вказують у тематичному заголовку, якщо різні – то в заголовках стовпчиків або рядків через кому. Позначення одиниць вимірювання при цьому має відповідати узвичаєним стандартам.

6. Текст, що повторюється у стовпчику таблиці та складається з одного слова, можна замінювати лапками. Якщо такий текст становить два або більше слів, то в першому повторі його замінюють словами «Те саме», а далі — лапками. Ставити лапки замість цифр, знаків, математичних і хімічних символів, що повторюються, не можна.

7. Числа в таблиці, як правило, повинні мати однакову кількість десяткових знаків. Дрібні числа наводяться як десятковий дріб. Нульові ознаки заведено позначати знаком тире, нестача даних – трьома крапками або літерами «н. в.» (немає відомостей).

8. Якщо наведені в таблиці дані відрізняються якимись особливостями (є попередніми, стосуються частини явища, що вивчається, тощо), то на це потрібно вказати в примітках, які розміщують одразу під таблицею.

9. Таблицю не варто захащувати зайвими подробицями, що ускладнюють аналіз інформації. Необхідно також уникати утворення порожніх клітинок таблиці. Коли такі клітинки все ж таки з'являються, то в них потрібно ставити знак «×», який означає, що вони не заповнюються.

10. У побудові таблиці необхідно додержуватися певних пропорцій між її частинами: боковик не може забирати понад третину її формату, а висота заголовкової частини – перевищувати третину висоти таблиці.

11. Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах кожного розділу двома арабськими цифрами, між якими ставиться крапка. Перша цифра позначає номер розділу, а друга – порядковий номер таблиці всередині розділу.

12. На всі таблиці мають бути зроблені посилання в тексті кваліфікаційної роботи. У першому посиланні пишуть слово «табл.», у повторних – «див. табл.», після чого вказують номер таблиці (без знака «№»). Кожна таблиця обов'язково супроводжується коротким аналізом і висновками. При цьому в тексті не потрібно повторювати кількісних відношень, наведених у таблиці.

13. Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті кваліфікаційної роботи магістра (або на наступній сторінці) таким способом, щоб її можна було читати, не перевертаючи рукопис або перевертаючи за годинниковою стрілкою.

14. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на наступну сторінку. У цьому разі назву розміщують лише над її першою частиною, над іншими частинами пишуть слова «Продовження табл.» і зазначають номер таблиці. Таблицю з великою кількістю стовпчиків можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки. Якщо рядки або стовпчики таблиці виходять за формат сторінки, то в першому випадку в кожній частині таблиці повторюють її головку, у другому випадку – боковик.

У процесі оформлення кваліфікаційної роботи магістра часто використовують ілюстративні матеріали у вигляді діаграм, графіків, схем тощо.

Графічне подання статистичних даних, що унаочнює співвідношення між ними, називається діаграмою. За формою побудови діаграми поділяють на лінійні, площинні та зображувальні. Найчастіше у роботах використовують лінійні, а з площинних – стовпцеві та секторні діаграми.

Лінійна діаграма характеризує за допомогою прямих, кривих або ламаних ліній кількісні показники розвитку досліджуваних

об'єктів, явищ або процесів.

У стовпцевих діаграмах кількісні дані відображають у вигляді прямокутників – стовпців, які розміщують вертикально поряд або на однаковій відстані один від одного. Висота цих стовпців відповідно до встановленого масштабу пропорційна кількісним значенням зображуваних показників. Горизонтальне розміщення таких прямокутників утворює стрічкову діаграму.

Секторна діаграма – широковідома форма зіставлення різних частин одного цілого. Площі, що утворюються секторами кола, і є підставою для порівняння. Секторну діаграму будують, поділяючи кола на окремі сектори пропорційно питомій вазі частин у цілому.

Засобом графічного зображення змін однієї величини залежно від змін другої є графік. Найчастіше в кваліфікаційних роботах використовують графіки часових рядів. Для побудови графіків часових рядів застосовують, як правило, прямокутну систему координат. На осі абсцис відкладають відрізки часу, а на осі ординат – значення рівнів ряду динаміки. На один графік можна нанести для порівняння кілька динамічних рядів.

Схеми в кваліфікаційних роботах використовують для того, щоб показати склад, структуру та взаємозв'язки між окремими елементами явища, системи, що вивчаються, або щоб відобразити послідовність етапів того чи іншого процесу. Креслення схем та графіків має відповідати вимогам стандартів.

Усі ілюстративні матеріали в кваліфікаційній роботі потрібно розміщувати безпосередньо після першого згадування в тексті, (або на наступній сторінці) так, щоб їх можна було читати, не перевертаючи рукопис або перевертаючи за годинниковою стрілкою.

Для всіх ілюстрацій узятє єдине позначення «Рис.» (рисунок). Рисунки нумерують послідовно в межах розділу за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер рисунка складається з номера розділу і порядкового номера рисунка, між якими ставиться крапка. Рисунки також повинні мати назву, яку розміщують після номера рисунка. За потреби рисунки доповню-

ють пояснювальними даними (підрисунковий текст). Номер рисунка, його назву і пояснювальний текст розміщують послідовно під рисунком (див. додаток Е). Посилаючись на рисунок у тексті кваліфікаційної роботи, зазначають його вид (діаграма, графік, схема) та номер. За повторного посилання на рисунок використовують скорочене слово «дивись» («див. рис. 2.1»).

Формули, що наводяться в кваліфікаційній роботі магістра, нумерують у межах розділу арабськими цифрами так само, як і таблиці та рисунки. Порядковий номер формули вказують у круглих дужках напроти неї, поряд із правим полем. Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів потрібно подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта необхідно подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки. Посилання в тексті на порядковий номер формули роблять у круглих дужках, наприклад: «...у формулі (2.1)».

Рівняння і формули потрібно виділяти з тексту окремими рядками. Зверху і знизу кожної формули слід залишати не менше одного вільного рядка. Якщо рівняння не вміщується в один рядок, його переносять на таких знаках: «=», «+», «-», «х», «/» (див. додаток Е).

Під час написання кваліфікаційної роботи магістра можуть знадобитися **примітки до тексту або до таблиць**. Такі примітки містять довідкову або пояснювальну інформацію. Якщо примітка одна, то після слова «Примітка» ставлять крапку. Якщо приміток кілька, після слова «Примітки» ставлять двокрапку. Такі примітки нумерують арабськими цифрами з крапкою.

На інформацію, запозичену з інших джерел, а також на цитати, наведені в тексті кваліфікаційної роботи, неодмінно потрібно робити **посилання**. Вони дають змогу знайти документи і перевірити достовірність відомостей із цитат, допомагають з'ясувати зміст, мову тексту, його обсяг. Посилання дають відразу після закінчення цитати у квадратних дужках, де вказують порядковий номер джерела у списку використаних джерел та

відповідну сторінку ([4, с. 35]), або під текстом на цій сторінці у вигляді виноски, де зазначають прізвище та ініціали автора, назву джерела, видавництво, рік видання та сторінку.

Список використаних джерел наводять після основної частини роботи. Перелік джерел інформації укладають у такій послідовності:

- 1) Закони України;
- 2) інструкції та нормативні акти міністерств і відомств;
- 3) наукова, навчально-методична, спеціальна література, видана українською або російською мовою;
- 4) наукова, навчально-методична, спеціальна література, видана іноземними мовами.

У кожному із зазначених підрозділів першоджерела розміщують в алфавітному порядку.

Набір елементів бібліографічного опису літературних джерел різних видів (Закон України, підручник, навчальний посібник, монографія, стаття, перекладене видання, статистичний щорічник, оригінальне зарубіжне видання), спосіб написання кожного елемента, використання розділових знаків тощо мають відповідати чинному стандарту (додаток Ж).

Під час оформлення **додатків** до кваліфікаційної роботи магістра потрібно дотримуватися таких правил:

- послідовність розміщення додатків визначається порядком появи посилань на них у тексті кваліфікаційної роботи. Кожний додаток має починатися з нової сторінки;
- кожний додаток незалежно від його характеру (звітні форми, аналітично-розрахункові таблиці, громіздкі ілюстрації, комп'ютерні програми та розрахунки, первинні матеріали тощо) повинен мати заголовок, надрукований зверху малими літерами з першої великої симетрично до тексту. Над заголовком поряд із правим полем малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток», після якого за допомогою великих літер української абетки (за винятком літер Г, Є, З, И, І, Ї, О, Ч, Ї) ідентифікується його позначення, наприклад, «Додаток А», «Додаток Б» і т. д. Один додаток позначається просто як «Додаток»;

- текст кожного додатка за потреби може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад, А.2 – другий розділ додатка А. Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад рис. А.1.2 – другий рисунок першого розділу додатка А.

Оформлена відповідно до наведених вимог та повністю скомплектована кваліфікаційна робота має бути зброшурована. На першій та останній сторінках студент-виконавець роботи ставить свій підпис і дату остаточного завершення роботи.

5 Підготовка до захисту та захист кваліфікаційної роботи магістра

Завершена кваліфікаційна робота магістра за тиждень до закінчення відведеного на її підготовку періоду подається науковому керівникові для перевірки. Науковий керівник об'єктивно оцінює основні положення та результати кваліфікаційної роботи. При цьому зважають:

- на міру повноти та глибини опрацювання проблеми, порушеної в роботі;
- новизну, оригінальність ідей, методів, підходів і пропозицій щодо розв'язання завдань роботи;
- коректність використання відповідних методів дослідження;
- практичну значущість, рівень обґрунтування та впровадження сформульованих у роботі пропозицій і рекомендацій.

Результати кваліфікаційної роботи магістра є обов'язковими для апробації. Апробація може бути підтверджена: актами впровадження результатів кваліфікаційної роботи магістра у практику господарювання підприємств та організацій, публікацією основних положень роботи у вигляді тез доповідей у збірниках матеріалів наукових конференцій, статей у фахових та інших вітчизняних і зарубіжних наукових журналах, монографіях тощо;

- додержання встановлених вимог до структури та змісту роботи.

Науковий керівник у відгуку зазначає недоліки роботи (неповне розкриття методичних і практичних аспектів, недбале оформлення роботи, непослідовний виклад матеріалу тощо) і робить загальний висновок щодо його допущення до захисту (або наводить причини, через які робота не може бути допущена до захисту).

Потім робота подається на рецензування зовнішньому рецензентові, який у своїй рецензії зазначає основні переваги та недоліки кваліфікаційної роботи магістра і ставить оцінку.

Захист кваліфікаційних робіт відбувається на відкритому засіданні комісії, склад якої, як і термін захисту, визначається керівництвом кафедри.

До захисту роботи кожен студент готує доповідь та ілюстративний матеріал у вигляді таблиць, рисунків, схем, що демонструють результати проведених досліджень, головні висновки та пропозиції, які містить кваліфікаційна робота, кількістю не менше 5 плакатів-ілюстрацій (додаток И). Рекомендована тривалість доповіді – не більше 10 хвилин. У доповіді необхідно розкрити актуальність обраної теми, охарактеризувати предмет, об'єкт, мету і завдання роботи, чітко викласти основні результати дослідження, сутність та новизну запропонованих рекомендацій, механізмів їх реалізації, ступінь упровадження результатів роботи у практику господарювання, наукові публікації автора за темою кваліфікаційної роботи магістра(додаток К).

Захист роботи починається з доповіді. Після цього автор відповідає на запитання членів комісії та присутніх на захисті.

Після обговорення підсумків захисту на закритому засіданні комісії ухвалюється й оголошується її рішення. Повторно захищати кваліфікаційну роботу з метою підвищення оцінки не дозволяється.

Список рекомендованої літератури

1. Господарський кодекс України (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс] // ВВР. – 2003. – № 18–22. – Ст. 144. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
2. ДСТУ 3008-95. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення [Електронний ресурс]. – Чинний від 1996-01-01. – Режим доступу: http://sumdu.edu.ua/images/stories/scientific_inf/research/dstu_3008-95.pdf.
3. Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР [Електронний ресурс] // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30 – Ст. 141. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.
4. Методичні рекомендації щодо організації матеріального стимулювання праці працівників підприємств і організацій від 29.01.2003 р. № 23 [Електронний ресурс] / Міністерство праці та соціальної політики України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0023203-03>.
5. Податковий кодекс України (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс] // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 2011. – № 3–17, ст.112. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
6. Аванесова, Н. Е. Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка [Текст] : підручник / Н. Е. Аванесова. – Х. : ТОВ "Щедра садиба плюс", 2015. – 224 с.
7. Аванесова, Н. Е. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади [Текст] : монографія / Н. Е. Аванесова, О. В. Марченко. – Х. : ТОВ "Щедра садиба плюс", 2015. – 196 с.
8. Андрушко, А. В. Злочинність у сфері туристичного бізнесу: кримінологічна характеристика та запобігання [Текст] : монографія / А. В. Андрушко, І. А. Нестерова. – Ужгород : ІВА,

2016. – 220 с.

9. Бондар-Підгурська, О. В. Ділове адміністрування (корпоративне управління) [Текст] : навч. посіб. / О. В. Бондар-Підгурська, А. О. Глебова. – К. : Ліра-К, 2015. – 487 с.

10. Гура, О. І. Психологія управління соціальною організацією [Текст] : навч. посіб. / О. І. Гура, Т. Є. Гура. – 2-ге вид., доп. – Херсон : Олді-Плюс, 2015. – 212 с.

11. Дадашев, Б. А. Регіональна економіка [Текст] : навч. посіб. / Б. А. Дадашев, В. П. Гордієнко, В. В. Обливанцов. – К. : ЦУЛ, 2016.

12. Данилко, В. К. Управління витратами [Текст] : навчальний посібник / В. К. Данилко, О. М. Кушніренко, К. С. Марченко. – 2-ге вид. – К. : Каравела, 2015. – 216 с.

13. Діденко, О. М. Гармонізація інтересів держави та бізнесу при регулюванні банківської діяльності: теорія, світовий та вітчизняний досвід [Текст] : монографія / О. М. Діденко. – Суми : ДВНЗ "УАБС НБУ", 2015. – 280 с.

14. Дорошук, Г. А. Управління організаційним розвитком: теоретичні та концептуальні основи [Текст] : монографія / Г. А. Дорошук ; Під ред. С.К. Харічкова. – Одеса : Бондаренко М.О., 2016. – 196 с.

15. Економіка підприємства : підручник / за заг. ред. Л. Г. Мельника. – Суми : Університетська книга, 2012. – 648 с.

16. Економіка підприємства [Текст] : навчальний посібник / ред.: Є. В. Мішенін, Є. О. Балацький. – Х. : Діса Плюс, 2015. – 336 с.

17. Економічний ризик: методи оцінки та управління [Текст] : навчальний посібник для студентів і викладачів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів / ред.: Т. А. Васильєва, Я. М. Кривич. – Суми : ДВНЗ "УАБС НБУ", 2015. – 207 с.

18. Єпіфанов, А. О. Сумщина. Економіка і суспільство [Текст] / А. О. Єпіфанов, М. П. Макаренко. – 2-ге вид., доп. – Суми : Мрія-1, 2015. – 204 с.

19. Захаркін, О. О. Вартісно-орієнтоване управління іннова-

ційною діяльністю підприємств: методологічні засади, світовий та вітчизняний досвід [Текст] : монографія / О. О. Захаркін. – Суми : СумДУ, 2015. – 400 с.

20. Карпіщенко, О. І. Економіка праці та соціально-трудові відносини [Текст] : навч. посіб. / О. І. Карпіщенко. – Суми : СумДУ, 2015. – 390 с.

21. Конкурентоспроможність економічних систем та стратегічне управління нею: гносеологічний та утілітарний ракурси [Текст] : монографія / В. П. Мікловда, Ф. Ф. Шандор, Н. Ю. Кубіній [et al.]. – Ужгород : Ужгородській нац. ун-т, 2015. – 420 с.

22. Котлер Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер, Г. Армстронг. – М. : Вильямс, 2009. – 1072 с.

23. Мельник Л. Г. Маркетингова цінова політика : навч. посіб. / Л. Г. Мельник, О. І. Карінцева, Л. В. Старченко. – Суми : Університетська книга, 2007. – 240 с.

24. Мельник Л. Г. Экономика развития / Л. Г. Мельник. – Сумы : Университетская книга, 2006. – 662 с.

25. Модернізація механізмів управління сталим просторовим розвитком: теорія та реалізація [Текст] : колективна монографія / Л. М. Акімова, Н. М. Білоус, О. В. Гісюк [et al.]. – Рівне : НУВГП, 2015. – 195 с.

26. Організація виробництва : підручник / за заг. ред. П. В. Круша, В. І. Подвігіної, В. О. Гулевич. – К. : Каравела, 2010. – 536 с.

27. Організація і методика економічного аналізу : навч. посіб. / Т. Д. Косова, П. М. Сухарев, Л. О. Ващенко. – К. : ЦУЛ, 2012. – 528 с.

28. Основы стандартизации, метрологии та управління якістю [Текст] : навч. посіб. / Н. О. Машта, О. П. Бенчук, Г. П. Бенчук [et al.]. – Рівне : О. Зень, 2015. – 388 с.

29. Писаренко, С. М. Економіка і зовнішньоекономічні зв'язки України [Текст] : підручник / С. М. Писаренко, Л. А. Українець. – К. : Знання, 2015. – 398 с.

30. Ринково-орієнтоване управління інноваційним розвит-

ком [Текст] : монографія / За заг. ред. С.М. Ілляшенка. – Х. : ТОВ"Діса плюс", 2015. – 448 с.

31. Савицкая Г. С. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г. С. Савицкая. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 536 с.

32. Семенов Г. А. Економіка підприємства : навчальний посібник: / Г. А. Семенов, М. О. Панкова, А. Г. Семенов. – вид. 2-ге, перероб. та доп. – Київ : ЦНЛ, 2008. – 328 с.

33. Серебренников Г. Г. Основы управления затратами предприятия : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Г. Г. Серебренников. – Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/books/m663/>.

34. Системы менеджмента качества: основные положения и словарь (ГОСТ ISO 9000-2011). – М. : Стандартинформ, 2012. – 28 с.

35. Соціальна економіка [Текст] : навч. посіб. / О. О. Беляєв, Є. Б. Ніколаєв, А. В. Келічавий [et al.]. – 2-ге вид., без змін. – К. : Київський нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана, 2016. – 481 с.

36. Соціальна ринкова економіка: орієнтири для євроінтеграційних трансформацій України [Текст] / Є. Ніколаєв, О. Другопольський, І. Єгорченко [et al.] ; За ред. Є.Б. Ніколаєва. – К. : Фонд Конрада Аденауера, 2015. – 57 с.

37. Сталий розвиток - XXI століття: управління, технології, моделі. Дискусії 2016 [Текст] : колективна монографія / За ред. Є.В. Хлобистова. – Черкаси : Чебаненко Ю., 2016. – 590 с.

38. Старостенко, Г. Г. Національна економіка [Текст] : навч. посіб. / Г. Г. Старостенко, С. В. Онишко, Т. В. Поснова. – К. : Ліра-К, 2015. – 432 с.

39. Сучасний інструментарій управління поведінкою суб'єктів господарювання [Текст] : монографія / за ред.: С.К. Харічкова, Г.А. Дорошук. – Одеса : Освіта Укр., 2017. – 244 с.

40. Тодорова, О. В. Інновації в комунікаціях. Інноваційний PR-інструментарій в соціальних комунікаціях сучасного бізнесу [Текст] : монографія / О. В. Тодорова. – К. : Інтерконтиненталь, 2015. – 176 с.

41. Управління інноваційною діяльністю. Інноваційний менеджмент в знаннєорієнтованій економіці [Текст] : магістер. курс: підручник / заг. ред. С.М. Ілляшенко. – Суми : Університет. кн., 2015. – 728 с.

42. Управління продажем банківських послуг [Текст] : навч. посіб. / Т. А. Васильєва, Я. М. Кривич, С. В. Леонов [et al.] ; За заг. ред.: Т. А. Васильєвої, Я. М. Кривич. – Суми : СумДУ, 2016. – 227 с.

43. Управління фінансовою безпекою економічних суб'єктів [Текст] : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів економічних і юридичних спеціальностей усіх форм навчання / ред. С. М. Фролов. – Суми : Укр. акад. банк. справи НБУ, 2015. – 332 с.

44. Фінанси різних форм бізнесу [Текст] : навч. посіб. / Н. Г. Пігуль, О. В. Дейнека, Н. А. Дегтяр, О. В. Люта. – Суми : СумДУ, 2017. – 337 с.

45. Фролова Т. А. Экономика предприятия : конспект лекций [Электронный ресурс] / Т. А. Фролова. – Таганрог : Изд-во ТТИ ФЮУ, 2012. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/books/m218/>.

46. Чигрин, О. Ю. Екологічний аудит в корпоративному секторі економіки: організаційно-економічні засади [Текст] : монографія / О. Ю. Чигрин, Т. В. Пімоненко. – Х. : Діса плюс, 2015. – 200 с.

47. Шеремет А. Д. Теория экономического анализа: учебник / А. Д. Шеремет. – 3-е изд., доп. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 352 с.

48. Яркіна, Н. М. Економіка підприємства [Текст] : навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – К. : Ліра-К, 2015. – 498 с.

Інтернет-сайти

49. Верховна Рада України –
http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc6_current?id=&pid069=205.

50. Державна служба зайнятості –

<https://www.dcz.gov.ua/docs>.

51. Державний комітет статистики України –
<http://www.ukrstat.gov.ua/>.

52. Урядовий портал – <http://www.kmu.gov.ua/control>.

53. Державна фіскальна служба України – <http://sfs.gov.ua>.

ДОДАТОК А
Зразок оформлення титульного аркуша
кваліфікаційної роботи магістра

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА БА

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА МАГІСТРА

Тема: Механізм іноземного інвестування у підприємства агропромисло-
вого комплексу України

Спеціальність 051 «Економіка»,
Освітньо-професійна програма “Економіка та бізнес-інновації”

Завідувач кафедри:

Керівник роботи:

Виконавець:

Група _____

The diagram shows four horizontal lines for signatures, each with a diagonal slash at the end. Arrows point from these lines to two boxes at the bottom. The left box is for the signature, and the right box is for initials and surname. The right box contains the text 'П.І.Б.'.

Перед прізвищем ставиться відповідний підпис

У дужках вказуються відповідні ініціали та прізвище

Суми 20__

ДОДАТОК Б
Зразок оформлення аркуша завдання кваліфікаційної
роботи магістра

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА БА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Зав. кафедри економіки,
підприємництва та БА

_____ **О.І. Карінцева**
« ____ » _____ 20__ р.

ЗАВДАННЯ
до кваліфікаційної роботи магістра

Студента(ки) групи _____ **курсу** _____
(найменування факультету)

Спеціальності: 051 «Економіка», освітньо-професійна програма «Економіка та бізнес-інновації»

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)
Тема індивідуальної роботи: _____

Затверджую наказом по СумДУ № _____ від « ____ » _____ 20__ р.
Термін здачі студентом закінченої роботи: « ____ » _____ 20__ р.

Вихідні дані до роботи: _____

Продовження додатка Б

Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, що підлягають розробленню) _____

Перелік ілюстрацій

Дата видачі завдання: « ____ » _____ 20__ р.

Керівник кваліфікаційної роботи магістра _____
(вч. звання, П. І. П/б.)

Завдання прийняв(ла) до виконання: « __ » _____ 20__ р. _____
підпис студента(ки)

Примітки:

1. Це завдання підшивається до пояснювальної записки кваліфікаційної роботи магістра.
2. Крім завдання студент повинен отримати від керівника календарний графік роботи над проектом на період проектування із зазначенням термінів виконання окремих етапів.

ДОДАТОК В

Зразок оформлення анотації кваліфікаційної роботи магістра (українською мовою)

АНОТАЦІЯ

Кваліфікаційна робота магістра складається з 59 сторінок тексту, 4 розділів, 29 формул, 7 таблиць, 4 рисунків та списку з 90 використаних джерел.

Актуальність теми роботи полягає у необхідності наукового обґрунтування ефективних механізмів управління прибутком вітчизняних торговельних підприємств, які б урахували сучасні кризові умови господарювання та забезпечували максимізацію прибутку за прийнятної рівня фінансового ризику.

Метою кваліфікаційного дослідження є розроблення концепції механізму управління прибутком торговельного підприємства в умовах ринкових відносин і комплексу моделей його реалізації, спрямованих на максимізацію прибутку підприємства у поточному та перспективному періодах при заданому рівні фінансового ризику.

Завдання роботи: дослідити теоретичні аспекти управління прибутком торговельного підприємства; проаналізувати сучасний стан щодо прибутковості діяльності торговельних підприємств України та виявити основні проблеми, пов'язані з управлінням прибутком; розробити концепцію і моделі механізму управління прибутком торговельного підприємства в сучасних умовах на матеріалах ПАТ «Енергозбут»; сформувати рекомендації щодо впровадження розроблених концепції та моделей для ПАТ «Енергозбут».

Об'єктом дослідження є процес управління прибутком торговельного підприємства. *Предметом* дослідження є теоретичні й методичні засади стратегічного управління прибутком торговельного підприємства. *Методи дослідження* – аналіз і синтез, статистичний аналіз, методи економіко-математичного моделювання, структурний і порівняльний аналіз.

Наукова новизна дослідження: розроблено концепцію і моделі механізму управління прибутком торговельного підприємства, що на відміну від існуючих враховують кризові умови господарювання та ризики ведення воєнних дій.

Практична значущість дослідження полягає у формуванні рекомендацій щодо впровадження механізму ефективного управління прибутком на ПАТ «Енергозбут». Апробація результатів роботи підтверджується актом упровадження від 5.05.2015 р., виданим ПАТ «Енергозбут», публікацією 1 статті у фаховому науковому журналі (у співавторстві) та 2 тез доповідей на міжнародних науково-практичних конференціях за темою роботи.

У першому розділі розглянуто концептуальні основи формування механізму управління прибутком торговельного підприємства в ринкових умовах, визначені особливості управління прибутком підприємств за кризових умов господарювання та ризиків ведення воєнних дій, проаналізовані інструменти управління цим процесом, запропонована концепція механізму управління прибутком торговельних підприємств.

У другому розділі досліджено теоретико-методичні основи формування механізму управління прибутком торговельного підприємства, досліджено моделі, що вирішують завдання управління прибутком підприємства в умовах кризи та ризиків ведення воєнних дій, визначають особливості формування і розподілу фінансових ресурсів, управління матеріальними ресурсами й контролю за фінансовим результатом, розглянуто механізм факторного аналізу прибутку торговельного підприємства на прикладі ПАТ «Енергозбут».

У третьому розділі виконано практичну реалізацію концепції контролю фінансових результатів торговельного підприємства як механізму управління прибутком ПАТ «Енергозбут», проаналізовано прибуток цього підприємства і запропоновано механізм ефективного управління прибутком з економічним обґрунтуванням ефективності рекомендацій.

Ключові слова: ТОРГОВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО, ПРИБУТОК, РЕНТАБЕЛЬНІСТЬ, СОБІВАРТІСТЬ, ЧИСТИЙ ПРИБУТОК, БАЛАНСОВИЙ ПРИБУТОК, МАРЖИНАЛЬНИЙ ПРИБУТОК, ВИРОБНИЧИЙ ЛЕВЕРИДЖ.

Продовження додатка В

(англійською мовою)

ANNOTATION

Master's thesis consists of 59 pages, 4 sections, 29 formulas, 7 tables, 4 figures and the list of 90 references.

The relevance of the topic is the need of scientific substantiation of effective mechanisms for profit management at domestic trade enterprises, which would take into account the current economic crisis conditions and ensure the maximization of profit for the acceptable level of financial risk.

The aim of research is development of the concept of profit management mechanism for trade enterprise in terms of market-relations and creation of complex of models for mechanism implementation in order to maximize the enterprise profit in the current and future periods under the certain level of financial risk.

Objectives of research are: to explore the theoretical aspects of profit management at a trade enterprise; to analyze the current state of the profitability of trade enterprises in Ukraine and to identify the main problems associated with the profit management; to develop the concept and models of the profit management mechanism for trade enterprise in modern conditions on materials of JSC "Energozbut"; to form recommendations for the implementation of the developed concept and models for JSC "Energozbut".

The object of research is the process of profit management for trade enterprise. *The subject of research* is theoretical and methodical bases of profit strategic management for trade enterprise. *Methods of research* are analysis and synthesis, statistical analysis, methods of economic and mathematical modeling, structural and comparative analysis.

The scientific novelty of research: the concept and models of the profit management mechanism for trade enterprise that unlike the existing ones take into account crisis economic conditions and risks of military operations are developed.

The practical significance of the research is to form recommendations on the implementation of the mechanism for effective profit management at JSC "Energozbut". Implementation of research results is confirmed by the act of implementation from 05.05.2015 issued by JSC "Energozbut", publication of 1 article in a scientific journal (as coauthor) and 2 theses in proceedings of international scientific conferences referring the research topic.

The first section examines conceptual bases for the formation of profit management mechanism for trade enterprises under market conditions. Profit management features for enterprises under crisis conditions and economic risks of military operations are determined. Possible tools for this management process are analyzed. It also suggests the concept of the profit management mechanism for trade enterprises.

The second section explores the theoretical and methodical bases for the formation of profit management mechanism for trade enterprise. It also investigates models that solve the problem of enterprise profit management in crisis conditions and risks of military operations, determines the characteristics of the formation and distribution of enterprise financial resources, material management and control of financial result. The mechanism of profit factor analysis for trade enterprise on the example of JSC "Energozbut" is studied.

In the third section practical implementations of the concept of financial results monitoring for trade enterprise as a mechanism of profit management for JSC "Energozbut" are executed. The profit of the enterprise is analyzed and the mechanism of effective profit management with economic justification of recommendations efficiency is suggested.

Key words: TRADE ENTERPRISE, PROFIT, PROFITABILITY, PRIME COSTS, NET PROFIT, MARGINAL PROFIT, GROSS PROFIT, PRODUCTION LEVERAGE.

ДОДАТОК Г
Зразок оформлення аркуша змісту кваліфікаційної роботи
магістра

*(тема роботи: Вдосконалення бізнес-процесів реалізації продукції
на водопостачальному підприємстві)*

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1 Теоретичні основи організації бізнес-процесів реалізації продукції...	7
1.1 Основи організації та аналізу збуту продукції.....	7
1.2 Методичні підходи до аналізу реалізації продукції.....	19
2 Організація аналізу збутової діяльності на водопостачальному підприємстві.....	27
2.1 Загальна економічна характеристика підприємства.....	27
2.2 Аналіз організації бізнес-процесу збуту підприємства.....	34
2.3 Аналіз фінансових взаємовідносин із постачальниками та покупцями.....	42
3 Підвищення ефективності бізнес-процесів реалізації продукції та розрахунків з постачальниками на підприємстві.....	54
3.1 Факторний аналіз впливу на обсяги та організацію реалізації продукції.....	54
3.2 Механізми вдосконалення збуту продукції на підприємстві.....	68
Висновки.....	81
Список використаних джерел.....	84
Додатки.....	91

ДОДАТОК Д
Зразок оформлення акта впровадження результатів
кваліфікаційної роботи магістра
(акт впровадження друкується на фірмовому бланку
або засвідчується печаткою підприємства)

АКТ
від 1 березня 2022 року
про впровадження результатів кваліфікаційної роботи магістра
Петренка Петра Петровича

Результати кваліфікаційної роботи магістра Петренка П. П. на тему «Управління інноваційним потенціалом промислового підприємства» впроваджено у діяльність ТОВ «Продтехмаш». Зокрема, до практичного використання прийнято такі результати кваліфікаційної роботи:

- висновки щодо оцінки поточного стану інноваційного потенціалу ТОВ «Продтехмаш» та його динаміки у 2011–2014 рр.;
- результати оцінки ефективності управління інноваційним потенціалом ТОВ «Продтехмаш», що дозволило визначити практичні напрями вдосконалення інноваційного потенціалу;
- запропоновані рекомендації щодо оптимізації управлінських підходів до розвитку інноваційного потенціалу підприємства.

Очікуваний економічний ефект від використання результатів кваліфікаційної роботи магістра Петренка П. П. становить 3 000 грн 00 к. (три тисячі грн 00 к.).

Акт складено без фінансових зобов'язань перед автором кваліфікаційної роботи магістра.

Директор ТОВ «Продтехмаш»

_____ Сидоренко С. С.
(підпис)
М. П.

ДОДАТОК Е

Зразки оформлення рисунків, формул та таблиць

Е.1 Приклади оформлення ілюстрацій (рис. Е.1–Е.3)

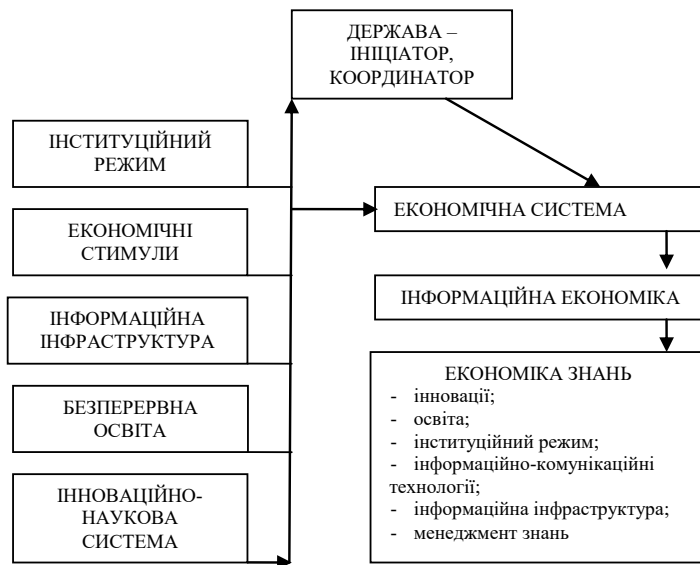


Рисунок Е.1 – Взаємодії, що виникають у процесі впровадження економіки знань (розроблено автором)

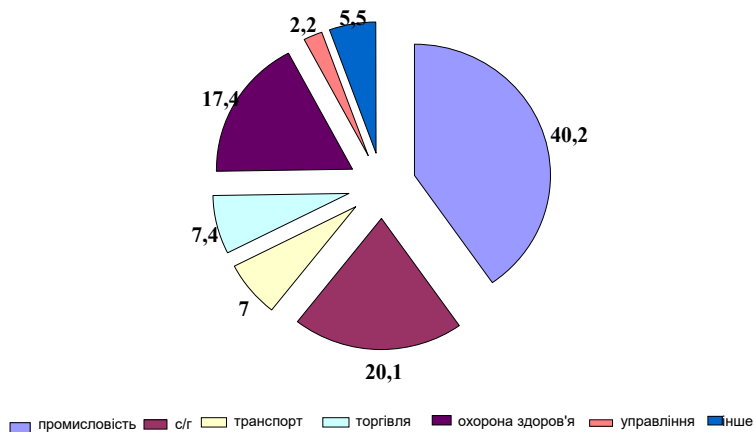


Рисунок Е.2 – Структура зайнятих у 2009 р., % (складено за даними: [11])

Продовження додатка Е

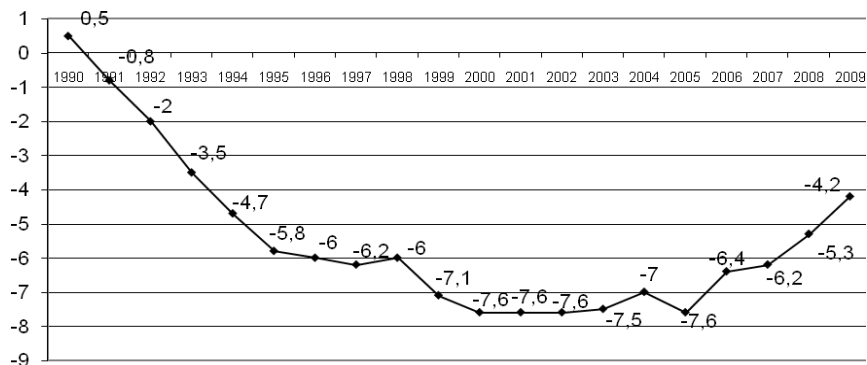


Рисунок Е.3 – Динаміка природного приросту населення України за період 1990– 2009 рр. (складено за даними [77])

Е.2 Приклади оформлення формул

Коефіцієнт насиченості підприємства фахівцями розраховується за такою формулою:

$$K_{\text{нф}} = \text{ЧФ} / \text{ЧП}, \quad (\text{Е.1})$$

де $K_{\text{нф}}$ – коефіцієнт насиченості підприємства фахівцями;
 ЧФ – загальна потреба підприємства у фахівцях, осіб;
 ЧП – загальна чисельність персоналу підприємства, осіб.

Е.3 Приклади оформлення таблиць (табл. Е.1 і Е.2)

Таблиця Е.1 – Перша десятка країн-виробників продукції приладобудування*

Місце країни	Радіоприймачі	Годинники	Фотоапарати	Кольорові телевізори	Холодильники
1	2	3	4	5	6
1-ше	Гонконг	Гонконг	Японія	Японія	США
2-ге	КНР	Японія	США	КНР	КНР
3-тє	Малайзія	КНР	Гонконг	Німеччина	Японія
4-те	Сингапур	Росія	КНР	Росія	Канада
5-те	Японія	Швейцарія	Росія	Велико-британія	Республіка Корея
6-те	Республіка Корея	США	Велико-британія	США	Німеччина

Продовження додатка Е

Продовження табл. Е.1

1	2	3	4	5	6
7-ме	США	Республіка Корея	Німеччина	Італія	Росія
8-ме	Росія	Німеччина	Республіка Корея	Франція	Великобританія
9-те	Бразилія	Індія	Бразилія	Угорщина	Бразилія
10-те	Німеччина	Австрія	Сингапур	Республіка Корея	Франція

*Джерело: [17, с. 23].

Таблиця Е.2 – Порівняльна характеристика індустріальної та постіндустріальної економіки (розроблено автором)

Ознака	Індустріальна економіка	Знаннєва (постіндустріальна) економіка
<i>Продукт виробництва та продажу</i>	Товар (матеріальна річ)	Послуга, знання
<i>Основа виробництва</i>	Матеріальна, вичерпна	Знаннєва, творча, нескінченна
<i>Інфраструктура</i>	Транспортна	Інформаційна (Інтернет, бази даних, телекомунікації)
<i>Джерело економічного зростання</i>	Продуктування товарів	Продуктування ідей
<i>Ринок</i>	Локальний, регіональний	Глобальний, віртуальний
<i>Просторова детермінованість</i>	Пряма	Опосередкована (мін. витрати на транспортування носіїв знань)
<i>Економічні переваги</i>	Сировина, транспортні маршрути, робоча сила	Інновації та інноваційне підприємництво
<i>Експорт</i>	Товар	Знання-товар, послуга
<i>Кількісне використання</i>	Обмежене або одноразове	Необмежене, використання знань лише сприяє їх кількісному зростанню
<i>Тривалість життя товару</i>	Від кількох років до кількох десятиріч	Від кількох годин до кількох років
<i>Вимоги до освіти</i>	Диплом	Безперервна освіта
<i>Вміння</i>	Вузька спеціалізація	Універсальність діяльності, гнучкість
<i>Працівники у трудовій діяльності</i>	Віддача засвоєних знань і вмінь	Інвестиції в нові знання і вміння

ДОДАТОК Ж

Зразки оформлення бібліографічних посилань

Книги одного, двох або трьох авторів

Макарова М. В. Електронна комерція : посібник. Київ : Академія, 2002. 272 с.

Кушнарєнко Н. М., Удалова В. К. Наукова обробка документів: навч. посіб. Київ: Знання, 2006. 223 с

Денисенко М. П., Догмачов В. М., Кабанов В. Г Кредитування та ризики: навч. посіб. Київ, 2008. 213 с.

Erdmann K., Schafer W., Mundhenke E. Regierungsorganisation und Verwaltungsaufbau. Heidelberg : D.v. Decker's Verl., 1996. 114 p.

Книги чотирьох авторів

Управління персоналом в умовах економіки знань: монографія/Азарєнкова Г М. та ін. Київ, 2011. 406 с.

Книги під назвою

Розвиток обліково-аналітичних систем суб'єктів господарювання в Україні: монографія/Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Львів, 2010. 447 с.

Правова основа діяльності органів державної влади/упоряд. Любченко П. М. Харків, 2010.

Twenty-four hours a day. Miami, FL : BN Publishing, 2010. 400 p.

Багатотомні видання

Енциклопедія історії України: у 10 т./ред. рада: В. М. Литвин (голова) та ін.; НАН історії України, Ін-т історії України. Київ: Наук. думка, 2005. Т 9. С. 36— 37.

Бюджетна система України: історія, стан та перспективи : у 3 т. / Акад. прав. наук України. Львів : Право, 2012. Т. 2 : Бюджетний менеджмент / заг. ред. Ю. П. Бубряка. 476 с.

Продовження додатка Ж

Автореферати дисертацій

Кравчук В. М. Припинення корпоративних правовідносин в господарських товариствах: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.03 Харків, 2010. 36 с.

Петров О. Г. Музикотерапія : автореф. дис. ... канд. псих. наук : 12.00.06. Київ, 2009. 40 с.

Дисертації

Євдоченко О.О. Європейське бізнес-середовище в розвитку міжнародної економічної діяльності : дис... канд. екон. наук : 08.05.01 / Київський національний економічний ун-т. Київ, 2005. 235 с

Винниченко О. М. Контроль соціально-економічного розвитку промислових підприємств : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Київ, 2018. 344 с.

Законодавчі та нормативні документи

Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2015. 98 с.

Податковий кодекс України : Закон України від 19.05.2011 р. № 3393- VI. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 48-49. Ст. 536.

Про освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2018. URL:<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 15.11.2018).

Про затвердження Вимог до оформлення кандидатської дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2018 р. № 50. Офіційний вісник України. 2018. № 25. С. 139–141.

Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. Офіційний вісник України. 2017. № 4. С. 530– 543.

Щорічники

Україна в цифрах. 2007: стат. зб. /Держ. Ком. Статистики України. Київ : Консультант, 2008

Продовження додатка Ж

Стандарти

ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).

ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.

Аналітичний бібліографічний запис. Складова частина видання (глави, розділу, статті)

Частина видання

Книги

Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.

Якса А. П. Економічна політика держави. *Двадцять п'ять років з економічним правом* : вибрані праці. Харків, 2017. С. 205–212.

Тези доповідей, матеріали конференцій

Зінчук Т. О. Економічні наслідки впливу продовольчих органічних відходів на природні ресурси світу. Органічне виробництво і продовольча безпека : зб. матеріалів доп. учасн. II Міжнар. наук.-практ. конф. Житомир : Полісся, 2014. С. 103–108.

Продовження додатка Ж

Статті із продовжуваних та періодичних видань

Загірняк М., Костенко А. Про користування можливостями міжнародної бази даних Scopus. Вища школа. 2017. № 5–6. С. 48–55.

Лалак Н. В. Шляхи підвищення мотивації молодших школярів до навчання // Анотовані результати науково-дослідної роботи інституту педагогіки за 2011 рік : збірник тез повідомлень. Київ, 2012. С.202–203.

Цехмістров І. І., Перець І.П. Про бюджет. *Дослідження проблем в Україні очима молодих вчених* : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.

Довідкового видання

Павлик І. М. Право інтелектуальної власності. *Великий енциклопедичний юридичний словник* / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 683.

Попович Н.І. Початкова освіта // Педагогічна енциклопедія. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.

Продовжуваного видання

Куцінко Т. О. Адміністративне законодавство України: реалії та перспективи формування // Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.

Хорошилова С. А., Малафіїк Л. О., Хмельов А. А. Моделювання складеної конструкції за допомогою матриць типу Гріна. *Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій*. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218.

Періодичного видання (журналу, газети)

Кучеренко О. О. Конституційні права людини і громадянина // Часопис Київського університету права. 2007. № 4. С. 88–92.

Коваль Л., Коваль П. Переваги дистанційної роботи. *Урядовий кур'єр*. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5.

Bletsan D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂. *Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics*. 2017. Vol. 18, No 2. P. 109–118.

Продовження додатка Ж

Електронні ресурси

Хміль А. А. Функції державної служби за законодавством України // Юридичний науковий електронний журнал. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsej.org.ua/5_2017/32.pdf.

Хміль І. О. Шляхи подолання правового нігілізму в Україні. Вісник Запорізького національного університету. *Юридичні науки. Запоріжжя*, 2016. № 3. – С. 20–27. – URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf>. (дата звернення: 15.11.2017).

Куцкір Я. С., Махно Б. А., Борислав С. Г. Трансформація науковопедагогічної системи України протягом 90-х років XX століття: період переходу до ринку. *Наука та інновації*. 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: <https://doi.org/10.15407/scin12.06.006>.

Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? Екологія життя : веб-сайт. URL: <http://www.eco-live.com.ua/> (дата звернення: 12.10.2017).

Конституція України: Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 08.02.2012).

ДОДАТОК И

Приклад оформлення ілюстративного матеріалу (плаката) до кваліфікаційної роботи магістра

Видова калькуляція за ____ рік на печиво «Фортуна»

Структура витрат з кожного виду	Сума, грн/т	Структура, %
1. Сировина	3530,04	62,05
2. Допоміжні матеріали	567,73	9,97
3. Тара	165,33	2,9
4. Енергоносії	197,94	3,47
5. Заробітна плата	316,89	5,57
6. Загальновиробничі витрати	365,71	6,42
7. Транспортні витрати	70,60	1,24
Виробнича собівартість	5214,24	
8. Адміністративні витрати	257,06	4,51
9. Витрати на збут	217,41	3,82
Повна собівартість	5688,71	100

Видова калькуляція за ____ рік на пряники «Житомирські»

Структура витрат з кожного виду	Сума, грн/т	Структура, %
1. Сировина	3433,84	65,51
2. Допоміжні матеріали	50,40	1,02
3. Тара	247,50	5,01
4. Енергоносії	197,94	4,0
5. Заробітна плата	244,22	4,94
6. Загальновиробничі витрати	281,85	5,70
7. Транспортні витрати	68,68	1,39
Виробнича собівартість	4524,43	
9. Адміністративні витрати	198,11	4,01
10. Витрати на збут	217,41	4,4
Повна собівартість	4939,95	100

Порядковий
номер плаката

Загальна кількість
плакатів до роботи

					Механізми вдосконалення системи ціноутворення на прикладі ПІАТ «ROSHEN» Тема роботи				
Зм.	Арк.	№ докум.	Підп.	Дата					
Розроб.	ПІБ студента				Видова калькуляція за 20 ____ рік на печиво «Фортуна». Видова калькуляція за 2014 рік на пряники «Житомирські» Назва плакату	Літ.	Аркуш	Аркушів	
Перев.	ПІБ керівника						3	5	
Н. контр.	ПІБ керівника					Емс-41 Шифр групи			
Затв.	ПІБ зав.кафедри								

ДОДАТОК К

Приклад структури доповіді на захисті кваліфікаційної роботи магістра

Доповідь (до 10 хвилин)

Вельмишановний пане голово, шановні члени комісії, присутні!

Дозвольте ознайомити Вас із результатами кваліфікаційної роботи магістра на тему «...».

Далі за текстом вступу (актуальність теми, мета роботи, були поставлені й виконані такі ... завдання, предмет, об'єкт, методи дослідження, наукова новизна).

Робота складається із вступу, трьох розділів, у яких детально відображено сутність проведеного дослідження та висновків, де коротко систематизовані одержані результати та згруповані найважливіші з висловлених у роботі пропозицій.

Зокрема, хотілося б зазначити, що ... *(подати висловлену кількома реченнями сутність кожного розділу роботи. Одночасно робити посилання на таблиці, формули, рисунки, що розміщуються на плакатах та підтверджують сказане Вами. Наприклад: «...Проведений аналіз ефективності діяльності досліджуваного об'єкта підтверджує тенденцію до погіршення його ліквідності за аналізований період на 3,5 %, що наочно відображено на плакаті 1 ілюстраційного матеріалу». Або ж так: «...Як бачимо з плаката 5 ілюстраційного матеріалу, зміна значень усіх показників становила від 1,5 до 3,0 %. Причинами такої ситуації є ... ». У тексті доповіді мають міститися посилання на всі подані автором плакати! Плакати мають відображати наукову новизну роботи!).*

За результатами проведеного дослідження висловлені такі пропозиції:

- 1...
- 2...
- 3...
- 4...

Практична реалізація цих пропозицій дасть змогу поліпшити ..., удосконалити ..., розкрити ..., забезпечити ... тощо. Ефективність пропозицій підтверджується тим, що ... *(коротко навести дані економічного обґрунтування пропозицій).*

Результати кваліфікаційної роботи магістра опубліковано у ... *(вказати кількість та вид публікацій за темою роботи, якщо є), впроваджено у практику господарювання ... (вказати підприємство, яке надало акт впровадження результатів кваліфікаційної роботи).*

Дякую за увагу.

Навчальне видання

Методичні вказівки
до виконання кваліфікаційної роботи магістра
для студентів спеціальності 051 “Економіка”
освітньо-професійної програми “Економіка та бізнес-інновації”
всіх форм навчання

Відповідальний за випуск О.І. Карінцева
Редактор _____
Комп’ютерне верстання О. А. Лукаш, І. М. Сотник

Підп. до друку _____, поз.
Формат 60х84/16. Ум. друк. арк. _____. Обл.-вид. арк. ____ Тираж 120 прим. Зам. №
Собівартість видання _____ грн. к.

Видавець і виготовлювач
Сумський державний університет,
вул. Римського-Корсакова, 2, м. Суми, 40007
Свідоцтво суб’єкта видавничої справи ДК № 3062 від 17.12.2007.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

До друку та в світ
дозволю на підставі
"Єдиних правил",
п. 2.6.14

Начальник організаційно-методичного
управління

В. Б. Юскаєв

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання кваліфікаційної роботи магістра
для студентів спеціальності 051 “Економіка”
освітньої програми “Економіка та бізнес-інновації”
всіх форм навчання

Усі цитати, цифровий,
фактичний матеріал
та бібліографічні
відомості перевірені,
написання одиниць
відповідає стандартам

Укладачі:

І. М. Сотник,
Ю.О. Мазін,
Ю.В. Чортюк,
О. А. Лукаш,
Ю. М. Дерев'янка

Відповідальний за випуск:

О.І. Карінцева

Директор ННІ БіЕМ

Т. А. Васильєва

Суми
Сумський державний університет
2023